



Dia 1 Strategisch Meerjarenplan coöperatie RvIHH

Dit is het Strategisch Meerjarenplan van de coöperatie RvIHH.

RvIHH vormt met beleid, andere SSO's en afnemers een coöperatie die op basis van gelijkwaardigheid uitvoering geeft aan Rijksbrede opgaven. Dit plan is een vertrekpunt voor de verdere richting van die uitvoering, waarbij vertrouwen ontstaat door samen te presteren.

Dia 2 Onze gezamenlijke ambitie en opgaven

De gezamenlijke ambities en opgaven zijn direct verbonden aan de politieke opdracht om de informatiehuishouding op orde te brengen én tegelijkertijd te sturen op doelmatigheid. Daarom bouwen we aan een slanke en slagvaardige overheid die focust op wat echt nodig is. De uitvoering vindt plaats via doelmatige generieke diensten. Door standaardisatie en centralisatie van voorzieningen wordt structurele efficiency en besparing gerealiseerd. Hiermee wordt bijgedragen aan een productievere overheid, waarbij de bestuurder (zorgdrager) wordt ontzorgd, de gebruiker ontlast en er een besparing voor de departementen wordt gerealiseerd.

Dia 3 Coöperatieve inspanning – 6 elementen

De realisatie van de opgaven vraagt om een opgavegerichte coöperatieve inspanning waarbij samenhangende kernelementen centraal staan. Het startpunt en het streefbeeld markeren een ontwikkellijn: stapsgewijs, doelgericht en doelmatig toewerken naar een structureel ander samenwerkingsmodel om de opgaven te realiseren.

In dia 4 tot en met 7 worden een aantal van deze elementen nader toegelicht.

Dia 4 Governance: opgavegericht

We richten een opgavegerichte governance in op basis van gelijkwaardigheid en rolzuiverheid bestaande uit:

1. Een opgavegericht bestuurlijk overleg waarin opdrachtgever, eindverantwoordelijke opdrachtnemers (SSO's) en continuïteitsverantwoordelijke deelnemen.
2. Communities die structureel (niet tijdelijk in programma's) een inhoudelijk sturende en verbindende rol vervullen bij het uitwerken van opgaven en het coördineren van de uitvoering. Deze communities worden rolzuiver samengesteld vanuit beleid, uitvoering, (SSO's, eigenaarsadvisering) en afnemers.
3. (Zelfsturende) leveringsteams die uitvoering realiseren en eveneens rolzuiver zijn samengesteld uit betrokken SSO's en eindgebruikers.

De eerste stappen voor deze inrichting zijn gezet. Zowel betrokken SSO's, de staf van de continuïteitsverantwoordelijke als ook het ministerie van Financiën, Sociale zaken en Binnenlandse zaken participeren inmiddels.

Dia 5 Opdrachten: Digitale werkomgeving (inclusief DMS) – Doelmatige generieke diensten

We werken toe naar een integrale digitale werkomgeving waar functionaliteiten vanuit een generieke catalogus kunnen worden afgenomen en afgerekend op basis van gebruik.



De eerste stap is daarbij het realiseren van een interdepartementaal functionerend DMS. Daarbij bouwen we voort op bestaande decentrale oplossingen, beperken we desinvesteringen en houden we migratierisico's beheersbaar. RvIHH vervult hierin de rol van uitvoeringscoördinator en organiseert het functioneel beheer van de DMS-en en de samenhangende dienst.

Dia 6 Odrachten: Digitaal archiefbeheer – Doelmatige generieke diensten

Digitaal archiefbeheer wordt ontwikkeld tot een rijksbrede generieke dienst. Daarmee brengen we versnipperde inrichting terug tot één samenhangende dienst met duidelijke verantwoordelijkheden en kwaliteitsnormen.

Door standaardisatie en bundeling van uitvoering ontstaat meer uniformiteit in kwaliteit, betere grip op naleving en structurele doelmatigheid. Dit ondersteunt zowel de taakstelling als de borging van wettelijke verplichtingen.

Dia 7 Aanpak: Stapsgewijs op basis van best practices werkwijze met verambtelijking inzet

We werken opgavegericht en stapsgewijs toe naar de streefbeelden via concrete en beheersbare stappen.

Elke stap levert aantoonbaar resultaat op en wordt beoordeeld op voortgang, risico's en kosten. Daarmee blijft de uitvoering bestuurlijk beheersbaar en financieel voorspelbaar.

We hanteren bewezen werkwijzen met duidelijke verantwoordelijkheden. Wat effectief is, wordt opgeschaald; waar nodig bijsturing nodig is grijpen we tijdig in. Zo voorkomen we langdurige trajecten zonder zicht op resultaat.

Structureel werk wordt structureel belegd. Dat vermindert afhankelijkheid van externe inzet en vergroot continuïteit en kennisborging binnen het Rijk.

Delivery en Operational excellence voor basis op orde en efficiëntie staat voor de manier waarop we dit organiseren: leveren wat is afgesproken, binnen tijd en budget, met transparantie over prestaties en voortgang. Daarmee borgen we doelmatigheid, taakstelling en continuïteit.